

科目	情報処理概論(再)	担当	佐橋 倫一	履修学年	1年
時間数	90分×時限×16回(週1回)	履修区分	必修	単位数	2単位

【授業目標・到達目標】

職業人になる一人ひとりに求められるIT力とは、パソコンの操作ができるということだけではなく、ITを正しく理解、活用し、付加価値を生み出すこと・職場内の課題を把握、分析し、そして解決するためにITをどのように活用すれば有効かを理解していること・ITを安全に利用するための知識を備えていることである。本講義では、情報処理の基礎的内容を理解し、国家試験(ITパスポート試験)の受験に臨むための基礎を修得することを目的としている。

【履修注意】

受講にあたり、必ずPCを持参すること。PCを持参しない学生の受講を認めない。講義開始までにPCを起動し、講義資料のファイルを開くなど準備を完了させること。講義資料の閲覧、メモといった受講目的にのみPCを利用すること。講義中のスマートフォン・イヤホンの利用を認めない。義中にWord、Excelなどを利用した実習を適宜実施する予定である。

【評価方法】

出席(20%)、課題レポート(20%)、中間まとめ(20%)および期末試験(40%)に平常点(受講態度)を加味し、総合的に判断する。

【試験について】

再試験対象者の条件：原則再試験を実施しない。期末試験当日が公欠と認められる場合のみ実施を考慮する。

【予習・復習】

適宜実施する実習において課題を完成させ、期日までに提出すること。講義終盤に配布する「試験対策ノート」を活用し、期末試験に備え講義内容を十分に復讐すること。

【教科書】

購入教科書なし。資料をPDFファイルにより配布する予定である。

【参考書】

ITパスポート試験に対応したテキスト・解説書。

【その他の注意事項】

【授業計画・内容】

回数	項目	内容
1	オリエンテーション	講義全体の概観
2	基礎理論	簡単な数学
3	アルゴリズムとプログラミング	データ構造・プログラム言語
4	WEBページ作成実習(1)	HTMLとCSSの基礎(1)
5	WEBページ作成実習(2)	HTMLとCSSの基礎(2)
6	コンピュータの構成要素	プロセッサ・メモリ・入出力デバイス
7	システムの構成要素(1)	システムの構成
8	中間まとめ	前半の復習・確認・まとめ
9	システムの構成要素(2)	システムの評価指標
10	ソフトウェア	オペレーティングシステム・アプリケーション
11	EXCEL実習(1)	EXCELの基本
12	EXCEL実習(2)	家計簿の作成(1)
13	EXCEL実習(3)	家計簿の作成(2)
14	ネットワーク	ネットワーク方式・通信プロトコル
15	セキュリティ	情報セキュリティ管理・対策・実装技術
16	期末試験	15コマの復習・確認・総まとめ