

## 健康支援学研究科 科目等履修生 募集要項

科目等履修生制度は、本大学院の学生以外の方が、指定された講義科目を履修して単位を修得する制度です。科目等履修生制度で修得した単位は本学大学院に入学後、単位認定の申請が可能です。

大学院修士課程への進学を検討している方で、今は十分な進学の準備が整っていない方、大学院の講義についていけるかどうか不安である方等は、大学院進学の前準備期間として本制度を活用いただけます。

また、社会人の方で、医学的リハビリテーションを包含した健康支援に興味があり、勉学の機会を捉えたいと考えている方も、本制度を活用いただけます。通学が困難な場合は、遠隔講義システムを利用したの受講も可能です。

### 1. 出願資格

次のいずれかの条件を満たす者。

- (1) 大学を卒業した者又は2022年3月までに卒業見込みの者
- (2) 高度専門士の称号を付与された者又は付与見込みの者
- (3) 本大学院において学士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者
- (4) 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者又は見込みの者
- (5) 保健・医療・福祉従事者としての勤務が通算して3年以上ある者

※外国籍の者については、出願資格(1)～(5)のいずれかに該当し、かつ、在留資格「永住者」「日本の配偶者等」「永住者の配偶者等」「定住者」のいずれかを有し、日本語能力検定1級又はこれと同等以上の能力があると認められる者であること。

### 2. 募集人数

若干名

### 3. 履修単位及び講義科目

- (1) 登録期間(年度)中に履修できる科目は15単位以内とします。
- (2) 履修できる科目は「演習科目」と修士論文の執筆を目的とした「健康支援学特別研究」を除く、指定された科目に限ります。
- (3) 2022年度の講義科目は、前期の出願時点では確定しておりません。このため、前年度(2021年度)の講義科目・シラバスを参考に出願いただく場合があります。2022年度の講義科目は、2022年4月以降に星城大学公式ホームページにてご案内の予定です。それ以前に詳しくお知りになりたい方は、星城大学学修支援課 大学院担当までお問い合わせください。

【2021年度の講義科目とシラバスはこちら(参考)】

<http://www.seijoh-u.ac.jp/graduate/graduate-subject-teachers/>

- (4) 講義時間 1時限目 18:30～20:00 2時限目 20:10～21:40

## 4. 講義形式について

星城大学名古屋丸の内キャンパスへ通学する「スクーリング」と「遠隔講義システム」の講義形式からどちらか一方の受講を選択できます。遠隔講義システムでの受講の方は、別途、遠隔システム使用料が必要となります。

## 5. 単位修得

履修した科目の評価がC（60点）以上の場合には単位が与えられます。また、修得した単位は本大学院入学後に15単位を超えない範囲で既修得単位として認めます。

## 6. 出願手続

### (1) 出願期間

前期：2022年2月28日(月)～3月11日(金) (必着)

後期：2022年7月25日(月)～8月5日(金) (必着)

### (2) 提出書類

①科目等履修願書(様式1)

②履歴書(様式2)

③最終出身校の卒業(修了)証明書または卒業見込み証明書(コピー不可)

④最終出身校の成績証明書(コピー不可)

⑤写真2枚(最近3ヶ月以内で無帽、カラー、縦40mm×横30mm)

※1枚は履歴書に貼り1枚は裏面に氏名を記入し、願書にクリップ等でとめておいてください。

⑥検定料の振込領収書のコピー

⑦返信用レターパックプラス1通(レターパックプラス520円に住所・氏名を記入したもの)

※出願後、記載事項の変更は認めません。

※提出書類は、理由の如何を問わず返却しません。

### (3) 出願書類提出先

星城大学 東海キャンパス 学修支援課に提出してください。

学修支援課窓口持参もしくは郵送期限必着

窓口：平日9:10～17:00 土曜日9:10～15:00(日・祝日は受付しません)

<宛先>

〒476-8588 愛知県東海市富貴ノ台2-172 星城大学 学修支援課 大学院科目等履修係

### (4) 検定料振込み **検定料：10,000円**

現金は受け付けません。郵便局より郵便振替用紙で納入してください。なお、振込手数料は負担ください。

振込先：学校法人名古屋石田学園 星城大学

口座番号：00810-4-52239

※一旦納入された検定料は、理由の如何を問わず返還しません。

以下に該当する方は検定料が免除になります。

1. 星城大学大学院修了生または修了見込みの者
2. 星城大学卒業生または卒業見込みの者
3. 星城大学リハビリテーション学院の卒業生

4. 星城大学と提携している臨床実習先に勤務している職員（事前にご確認ください）

## 7. 選考方法

書類選考のほか、必要な場合には面接を行います。また、特定分野の科目を履修希望する場合は、学力試験をする場合があります。

## 8. 履修許可発表

出願から1週間以内に随時可否通知を郵送します。

## 9. 受講手続き

(1) 期限：合格通知到着後1週間以内に受講料を納入ください。

(2) 費用

登録料：20,000円(初回のみ)

受講料：1単位：15,000円

遠隔システム使用料：1単位 3,000円 ※遠隔講義システム 受講者のみ

その他：科目により教科書・教材費が別途必要な場合があります。

※一旦納入した登録料・受講料・遠隔システム利用料は、原則として返還しません。

以下に該当する方は登録料が免除になります。

1. 星城大学大学院修了生または修了見込みの者
2. 星城大学卒業生または卒業見込みの者
3. 星城大学リハビリテーション学院の卒業生
4. 星城大学と提携している臨床実習先に勤務している職員（事前にご確認ください）

(3) 手続き書類

- ① 科目履修申請書（様式3）
- ② 住民票記載事項証明書（外国籍の方は在留カード両面の写し）
- ③ 費用の振込領収書のコピー
- ④ その他 出願時に卒業見込み証明書を提出した場合は、卒業証明書を提出してください。

## 10. 注意事項

- (1) 本学大学院生の履修がない科目は開講しません。
- (2) 教員・履修者の都合により、履修期間中の時間割スケジュールが変更となる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- (3) 通学定期券の購入および学割は利用できません。
- (4) 年度を越えて継続する場合は申請手続きをしてください。（科目等履修願書と申請書のみ提出してください。）

### 個人情報の取り扱いについて

本学の個人情報保護に関する規定に従い、出願および科目等履修生の各種手続きにおいて知りえた個人情報（氏名、住所、職業、生年月日等）は本学大学院の事務手続き処理のみに使用します。

(様式1)

# 星城大学大学院科目等履修願書

星城大学長 殿

年 月 日

貴大学院の科目等履修生として受講したいので履修願書を提出します。

氏名		新規・継続
履修希望科目		
科目履修理由		

(様式2)

# 履 歴 書

年 月 日現在

写 真 4cm×3cm
----------------

氏名	(ふりがな)	男・女
生年 月日	年 月 日生	(満 才)

現 住 所	〒 ー	Tel : E-mail : @
-------------	-----	---------------------

年	月	学歴、職歴、賞罰など (各別にまとめて書き、現在を明記のこと)
---	---	---------------------------------

		学 歴
--	--	-----

		高等学校卒業
--	--	--------

--	--	--

--	--	--

--	--	--

--	--	--

		職 歴
--	--	-----

--	--	--

--	--	--

--	--	--

--	--	--

--	--	--

資格・学位等		
--------	--	--

(様式3)

# 大 学 院 科 目 等 履 修 申 請 書

年 月 日

星 城 大 学 長 殿

氏 名 印

下記の科目について、履修許可を申請します。

授 業 科 目 名	前・後期 通年の別	曜日(時限)	担当教員氏名	単位数
連絡先メールアドレス				