

# アルバイト求人票

学修支援課 生活支援担当 宛 【送付状不要】 求人票送付先FAX：(052)-601-6010

求人先	ふりがな				
	企業名				
	担当部課	部署名	TEL：( ) -		
		担当者	FAX：( ) -		
	所在地	〒 -			
勤務地	住所	〒 -			
	最寄駅	鉄道	JR・名鉄・近鉄 地下鉄・その他	線 駅 徒歩 分	
		バス	名鉄・名古屋市営 その他	行 停 下車徒歩 分	
	仕事内容			募集人数 名	
採用条件	採用期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日			
	条件：		留学生	可・不可	
	勤務時間	平日	時 分 ~ 時 分	特記事項	
		土曜	時 分 ~ 時 分		
日曜		時 分 ~ 時 分			
祝日		時 分 ~ 時 分			
待遇	時給	円	交通費	支給・無し	
	日給	備考	車通勤	上限 円まで	
	月給		食事	可・不可	
				支給・無し	
※アルバイト求人希望の企業様へ 掲示は、本票到着後1か月とさせていただきます。 延長希望の際は、下記までご連絡下さい。  星城大学 学修支援課 生活支援担当 代表TEL：(052)-601-6000 直通TEL：(052)-686-0030		大学記入欄	受付印	掲示許可 / / まで	

※アルバイト希望者学生へ アルバイトに関する詳細は、直接求人先に問い合わせして下さい。